

Принят на педагогическом совете
МБДОУ Новопокровский детский сад «Росток»
Протокол № 1 от 30.08.2020

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
Новопокровский детский сад
«Росток»
_____ У.В.Миронова

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
Новопокровский детский сад «Росток»
на 2020-2021 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ
ГODOVOGO ПЛАНА РАБОТЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
НА 2020- 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Информационный раздел.
2. Анализ работы за прошедший учебный год.
3. Задачи на учебный год.
4. Кадровое обеспечение.
5. Основные направления деятельности ДОУ:
 - 5.1. Нормативно – правовое обеспечение.
 - 5.2. Организационная работа.
 - 5.3. Методическое и информационное обеспечение:
 - 1) Педагогические советы
 - 2) Семинары, консультации, круглые столы
 - 3) Открытые мероприятия
 - 4) Смотры-конкурсы
 - 5) Консультации для воспитателей
 - 6) Контроль и руководство
 - 7) Оснащение пед. процесса. Работа методического кабинета.
6. Работа с родителями (общие, групповые родительские собрания, консультации для родителей)
7. Работа с кадрами.
8. Аттестация педагогических кадров.
9. Административно-хозяйственная деятельность.

1. Информационный раздел

Общие сведения о ДООУ.

- 1.1. Наименование ДООУ муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новопокровский детский сад «Росток» Мордовский район, р.п. Новопокровка, ул. Ленинская, д.5 (в соответствии с Уставом)
- 1.2. Юридический адрес 393610 Тамбовская область, Мордовский район, р.п. Новопокровка, ул. Ленинская, д.5
- 1.3. Год основания ДООУ 2014г.
- 1.4. Телефоны (847542) 38-0-38
- 1.5. E-mail rostok-ds@yandex.ru
- 1.6. Лицензия: серия 68ЛО1, № 0000433, дата выдачи 08.06.2015. срок действия: бессрочно, выдана Управлением образования и науки Тамбовской области.
- 1.7. Учредитель Бюджетного учреждения – Администрация Мордовского района
- 1.8. ДООУ функционирует в 9-часовом режиме, с 08.00 до 17.00, в режиме 5-дневной рабочей недели.
- 1.9. Общая площадь 2092,5 кв.м.

Основными видами деятельности МБДОУ являются:

Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом федерального государственного образовательного стандарта в группах общеразвивающей направленности;

Обеспечение воспитания, обучения, присмотра, ухода;

Охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников;

Обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития

воспитанников;

Приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;

Формирование творческой личности, через различные виды деятельности в

зависимости от здоровья и способностей ребенка, и запросов родителей;

Взаимодействие с семьей, для обеспечения полноценного развития ребенка.

Материально – техническая база

Материально – техническая база соответствует требованиям Роспотребнадзора и современному уровню образования.

Здание находится в хорошем состоянии.

Системы жизнеобеспечения МБДОУ - освещение, отопление, водоснабжение, канализация находится в режиме функционирования.

Кухня - пищеблок расположен на первом этаже, оборудована в соответствии с СанПиН.

Прачечная оборудована, стиральными машинами, гладильным столом, утюгом и другими принадлежностями.

Медицинский блок состоит из медицинского кабинета, процедурного кабинета, изолятора. Полностью оборудован в соответствии с СанПин.

Сведения о контингенте детей

Количество групп всего и их наполняемость

Количество групп	Название групп	Возраст	Количество детей
1	Младшая группа	От 2 до 3 лет	9
1	Средняя группа	От 3 до 4 лет	15
1	Старшая группа	От 4 до 5 лет	16
1	Подготовительная группа	От 5 до 7 лет	20

Характеристика педагогического состава.

Год	Общее кол-во	По стажу работы в детском саду				По квалификационной категории				По образованию	
		До 5 лет	До 10 лет	До 15 лет	Свыше 15 лет	В	1	С	Б	Высшее	Ср. спец.
2019-2020	7	3	1	0	3	0	0	4	3	4	3
2020-2021	8	4	1	0	3	0	0	5	3	5	3

Анализ кадров в МБДОУ показал следующее:

-образовательный уровень педагогов достаточно низок, но ведется работа по повышению уровня образования;

-общее число аттестованных педагогов на 1 категорию составляет 0%;

62,5 % подтвердили соответствие занимаемой должности;

37,5% - вновь поступившие.

-возрастной состав педагогов: до 30 – 2 (25%); от 30 – до 40 лет – 2 (25%); от 40 до 50 лет – 3(37,5%); после 50 лет – 1 (12,5%) . Средний возраст воспитателей 37 лет.

Имеют курсы повышения квалификации 100 % педработников.

2. Анализ работы за прошедший учебный год.

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Сохранить и улучшить здоровье - каждодневная работа, начиная с рождения ребенка. В дошкольном возрасте эту работу осуществляют совместно с родителями и воспитателями.

В течение 2018– 2019 учебного года в ДОУ дети в возрасте от 3 до 7 лет проходили периодический медицинский осмотр, такими специалистами, как: терапевт, дерматолог, окулист, невропатолог и педиатр, хирург.

С целью профилактики простудных заболеваний, все дети нашего ДОУ с октября по апрель месяц получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

1. Закаливающие мероприятия

1.1. Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствующая сезону)

1.2. Оздоровительные прогулки

1.3. Ходьба в носках на физкультурных занятиях

1.4. Ходьба босиком до и после сна

2.Профилактические мероприятия

2.1. луковый салат

2.2. ароматерапия (кулоны с чесноком для каждого ребёнка)

Для профилактики гриппа в сентябре была проведена вакцинация сотрудников детского сада и детей, посещающих ДОУ и не имеющих медицинских противопоказаний.

В детском саду питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню, которое согласовано с учреждением Госсанэпиднадзора.

В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая соответствует норме.

В течение года ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости по всем группам и общей по детскому саду.

Все усилия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, не будут иметь ожидаемых результатов без понимания и поддержки родителей наших воспитанников. Для родителей в группах оформлены уголки здоровья, папки – передвижки, проводились консультации «Организация утренней гимнастики» «О детском травматизме» «Готовность родителей и детей к школе».

С участием родителей проводились спортивные праздники и досуги, открытое занятие по физической культуре, дни здоровья. Педагогами и медицинской службой ДОО ведется систематический поиск новых эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей.

В целях полноценного физического развития детей оборудованы «Уголки здоровья» в группах. Для оздоровления воспитанников используется комплекс закаляющих мероприятий. В дошкольном учреждении обеспечивается хороший уровень физического развития детей, укрепления их здоровья, снижение заболеваемости. За счет систематической работы (проведения физкультурных занятий, утренних гимнастик, индивидуальной работы, оборудования физкультурной площадки на территории МДОУ новым спортивным снаряжением, проведение коллективных мероприятий и т. д.) улучшились условия для удовлетворения в полной мере детских потребностей в движении.

Адаптация детей к условиям МБДОУ.

В 2019 году в МБДОУ Новопокровский детский сад, впервые поступили 8 детей. В нашем детском саду разработана система мероприятий по адаптации детей при приеме в ДОО. Важной составляющей этой системы является предварительное знакомство детей с садом и родителями.

Подводя итоги адаптации детей к ДОО можно сделать следующие выводы: Количество детей, прошедших адаптацию – 8 воспитанников. На данный момент все дети адаптированы и успешно посещают детский сад.

Анализ адаптации детей к ДОО показывает, что процесс адаптации детей проходил на высоком уровне. Во время периода адаптации детей к ДОО, проводилась работа с педагогами (консультирование по вопросам взаимодействия с родителями и детьми), с родителями по вопросам воспитания детей; проведение информационных и тематических мероприятий; наглядные формы работы), занятия с детьми.

Педагогами ДОО ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни.

Результаты выполнения образовательной программы.

Основные характеристики организации образовательного процесса.

Прием детей в ДОО осуществляется по мере наличия свободных мест в ДОО, по заявлению родителей, предоставления медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Заключается договор.

- ДОО работает в режиме пятидневной рабочей недели с 8:00 до 17:00 часов;
- Воспитанники ДОО пользуются льготами согласно законодательству РФ ;
- Посещение детей ДОО происходит по режиму работы учреждения;
- Обязанности участников образовательного процесса регламентируются Уставом детского сада и родительским договором.

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 года "273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- "Санитарно - эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. СанПиН 2.4.1.3049-13" (с изменениями на 27 августа 2015 года);

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), на основе Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20.05.2015 г. № 2,15).

Учебно-методический комплект, обеспечивающий реализацию целей, задач, содержания основной образовательной программы дошкольного образования в обязательной части Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» Под. ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой М.: Мозаика-Синтез, 2015 г.

- Программа Филичевой Т. Б., Чиркиной Т.В. и др. «Коррекция нарушений речи» и реализуется в группах общеразвивающей направленности.

Целями МБДОУ «Новопокровский детский сад» являются:

- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника, осуществление коррекции недостатков в физическом и психическом развитии воспитанников, воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

Основные задачи Учреждения направлены на обеспечение:

- охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;

- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

- объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;

- формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;

- формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

Работав ДОУ построена в соответствии с поставленными задачами, направленными на охрану и укрепление психофизического здоровья ребенка, развитие его интеллектуальных способностей и духовно – нравственной сферы, ориентация на оптимизацию условий для гармоничного развития личности и коррекционно-развивающую деятельность.

Одним из направлений деятельности МБДОУ, по Уставу, является коррекция речи в логопедических группах для детей с общим недоразвитием речи. Для осуществления работы в этом направлении созданы следующие условия:

- оборудован кабинет учителя – логопеда;
- изготовлены и приобретены методические пособия;
- организована предметно – развивающая среда.

Цель коррекционной логопедической работы – развитие у детей правильной, четкой, выразительной речи с соответствующими возрасту словарным запасом и уровнем развития связной речи путем применения методов и форм, направленных на развитие сознательной деятельности детей в области речевых факторов.

Коррекционная работа в ДОУ ведется в следующих направлениях:

- развитие произносительных навыков;
- развитие фонематического восприятия, навыков звукового анализа и синтеза;
- развитие связной речи путем работы над пересказом, рассказом;
- развитие словаря, привлечение внимания к способам словообразования; - психологическая адаптация выпускников логопедических групп к условиям массовой школы.

В основу деятельности учителя – логопеда и педагогов положен принцип единства диагностики и коррекции. Результаты фиксируются в речевых и индивидуальных картах и учитываются при планировании работы с детьми. Учитываются задачи речевого развития, тематика, вводимый речевой материал. С момента прихода ребенка в логопедическую группу и до поступления его в школу, ребенок находится в рамках объективной социально – педагогической среды, условий для его оптимального личностного развития и обучения – это и есть цель службы сопровождения созданной в ДОУ Новопокровский детский сад, в группах коррекционного направления.

В рамках ДОУ выделяются и диагностируются отклонения в развитии речи; выявляются резервные возможности развития ребенка; определяются характер, продолжительность и эффективность специальной помощи, а также ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния и уровень успешности развития.

Данная форма работы является наиболее эффективной т.к. позволяет решать задачи коррекции речевых нарушений у каждого ребенка в тесном контакте и в системе.

Образовательная деятельность организуется с учетом индивидуально-типологических особенностей воспитанников и структуры дефекта, выявленной в ходе комплексной психолого-медико-педагогической диагностики. Занятия строятся в игровой форме, что повышает мотивационную готовность детей, активизирует их. 16 марта по результатам ПМПК из 8 человек - 3 человек выпущены с чистой речью (что составляет 37,5%), и 5 воспитанников (62,5%) выпущен со значительным улучшением. Достижение цели обеспечивается постановкой широкого круга образовательных, воспитательных, коррекционных и развивающих задач, решение которых осуществляется учителем-логопедом, воспитателями, на индивидуальных и фронтальных занятиях, а также созданием единого речевого пространства в детском саду.

Уровень развития детей:

Любое педагогическое воздействие и коммуникативный такт лишь тогда могут быть успешными, когда опираются на обратную связь, полученную от ребенка, т.е. на информацию о реальных интересах, индивидуальных особенностях и актуальном состоянии каждого ребенка. Педагогическая диагностика, проводимая воспитателями, показала значительную положительную динамику в развитии детей по всем разделам

программы. Оценка знаний, умений и навыков явилась ориентиром, определяющим развивающий эффект.

Результаты освоения Программы воспитанниками МБДОУ

Дата проведения: июль 2020г.

Количество обследованных детей: 58

Общий результат освоения Программы воспитанниками ДОУ составил: Высокий уровень: 35 чел. - 58%

Средний уровень: 18 чел. – 31%

Низкий уровень: 7 чел. – 11%

Анализ освоения Образовательной программы воспитанниками МБДОУ Новопокровский детский сад на 2019-2020 учебный год показал следующее:

Направления развития	Уровни освоения Программы воспитанниками		
	Высокий	Средний	Низкий
Социально-коммуникативное развитие	62%	30%	8%
Познавательное развитие	53%	29%	18%
Речевое развитие	50%	39%	11%
Художественно-эстетическое развитие	68%	22%	10%
Физическое развитие	54%	32%	14%

Анализ Освоения Программы МБДОУ Новопокровский детский сад в 2019-2020 учебном году позволяет отметить стабильную динамику относительно предыдущих учебных годов и высокий показатель выполнения Программы – 89% на уровне высокого и среднего. Проведена большая работа по физическому развитию в рамках проектной деятельности, по развитию игровой деятельности как основного вида деятельности детей дошкольного возраста и взаимодействию с родителями.

Анализ и результативность методической работы:

В основе образовательного процесса лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Организация образовательного процесса в МДОУ в 2019- 2020 учебном году осуществлялась в соответствии с годовым планированием, с Основной общеобразовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС ДО и учебным планом непосредственно образовательной деятельности. Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности, включая дополнительное образование, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Целесообразное использование новых педагогических технологий (здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные, технологии деятельностного типа) педагогами в работе позволило повысить уровень освоения детьми образовательной программы ДОУ.

Образовательная программа (далее Программа) приведена в соответствие с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утверждены Приказом Минобрнауки РФ № 1155 от 17.09.2013). Реализация общеобразовательной программы обеспечивает права ребенка на физическое, интеллектуальное, социальное и эмоциональное развитие (Конвенция о правах ребенка, 1989 г., ФГОС ДО), равные возможности для всех детей на дошкольной ступени и при переходе к обучению в начальной школе. Согласно требованиям ФГОС ДО результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют

собой возрастной портрет ребенка на конец раннего и конец дошкольного детства. Согласно ФГОС ДО целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и виде педагогической диагностики (мониторинга), а освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценка особенностей развития детей и усвоения ими Программы проводит воспитатель группы в рамках педагогической диагностики. Отслеживание эффективности усвоения Программы воспитанниками ДОО показало, что показатели развития детей соответствуют их психологическому возрасту. По результатам педагогической диагностики дети показали положительный результат усвоения программного материала – 87 %. Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций.

ДОО функционирует в режиме 5 - дневной рабочей недели.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года.

Созданы условия для разностороннего развития детей с 2 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на участках с учетом финансовых возможностей ДОО.

Содержание программы представлено по пяти образовательным областям, заданным ФГОС ДО: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках непосредственно образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы и при проведении режимных моментов,
- самостоятельная деятельность воспитанников.
- организованная образовательная деятельность (далее ООД).
- взаимодействие с родителями.

В учебном плане (расписание занятий) обеспечен баланс пяти направлений развития ребёнка: социально-коммуникативное – 20%, познавательное – 20%, речевое – 20%, художественно-эстетическое – 20% и физическое развитие – 20%.

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста в ДОО составляет:

в младшей группе – 150 мин. – 10 занятий, длительность ООД – 15 мин.;

в средней группе - 200 мин. – 10 НОД, длительность ООД – 20 мин.;

в старшей группе - 325 мин. - 13 НОД, длительность ООД – 25 мин.;

в подготовительной к школе группе - 420 мин – 14 НОД, длительность НОД – 30 мин.

В МБДОУ Новопокровский детский сад «Росток» к новому учебному году составлены учебные планы для всех возрастных групп, разработаны рабочие программы, образовательная программа скорректирована в 2015 году на 5 лет.

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса. В середине занятий педагоги проводят физкультминутку. Между занятиями предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

При организации образовательного процесса учитываются национально-культурные, климатические условия. В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа: развивающего обучения, проблемного обучения, проектную деятельность. Активно используются средства ИКТ.

Общий объем обязательной части программы составляет не менее 80% времени и рассчитан в соответствии с возрастом воспитанников, основными направлениями их развития, спецификой дошкольного образования и включает время, отведенное на: образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности;

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность;
- взаимодействие с семьями детей.

Методическая деятельность:

Методическая работа велась в основном в плане оказания педагогам конкретной помощи и осуществлялась через различные формы консультирования, а также беседы по актуальным проблемам. Уделялось большое внимание в плане помощи по оформлению документации и планирования воспитательно-образовательной работы, а также по результатам оперативного контроля довались конкретные рекомендации по выявляемым недостаткам в работе.

Цель педагогической деятельности на 2019-2020 уч. год: создание условий развития дошкольников, открывающих возможности позитивной социализации ребёнка, его всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим дошкольному возрасту видам деятельности с учетом ФГОС ДО.

Задачи:

- 1.Создавать условия развития дошкольников, открывающие возможности позитивной социализации ребёнка, его всестороннего личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим дошкольному возрасту видам деятельности.
- 2.Создавать условия развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и развития детей, включая пространственно-временные (гибкость в организации режима дня, трансформируемость предметно-пространственной среды), социальные (формы сотрудничества и общения, отношения всех участников образовательного процесса, включая педагогов, детей, родителей, администрацию и др.), деятельностные условия (доступность и разнообразие видов деятельности, соответствующих возрастным и индивидуальным особенностям дошкольников, задачам развития и социализации).

Реализация этих задач осуществлялась через следующие формы методической работы:

- педсоветы (разные виды)
- семинары и семинары-практикумы
- коллективные открытые просмотры педагогической деятельности
- деловые игры
- викторины
- творческие отчёты по самообразованию
- анкетирование
- решение проблемных задач и практических ситуаций
- работа творческих групп
- конкурсы различного уровня
- аттестация.

Все эти формы были направлены на выполнение конкретных задач ДОО, сформулированных в программе развития на 2019-2020 учебные годы. Педсоветы и мероприятия к ним (консультации, смотры-конкурсы, творческие недели, тематический контроль), позволяли провести подробный анализ ситуации развития предложенных направлений, выявить проблемы, провести коррекцию.

Для решения годовых задач было намечено и проведено три педагогических советов:

Педсовет №1 «Новый учебный год на пороге ДОУ»:

ЦЕЛЬ: Познакомить педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год.

Педсовет №2 «Современные формы, методы работы ДОУ по развитию речи дошкольников»

Цель: • Активизация форм повышения квалификации педагогов ДОУ.

• Систематизация знаний педагогов об особенностях современных форм и методов работы по развитию речи дошкольников.

Педсовет №3 «Итоги работы МБДОУ детского сада» (традиционная форма проведения):

ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.

К педагогическим советам были организованы по темам семинары-практикумы.

Вывод: Учебный 2019-2020 год характеризовался изменениями в дошкольном образовании, которые коснулись каждого участника образовательного процесса. От каждого потребовалось умение выстраивать свою деятельность с учетом ФГОС ДО. Это требовало немало усилий, несмотря на то, что использование принципов развивающего образования стало для многих нормой.

По окончанию учебного года были положительно оценены достижения всего педагогического коллектива и каждого педагога. Итоговый педсовет определил возможные пути и средства решения обозначенных проблем.

Кружковая работа ДОУ:

Реализуя запросы родителей, в ДОУ систематически и планомерно ведется кружковая работа. Педагоги ее проводят по перспективным планам, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и исходя из интересов каждого ребенка. Кружковая работа проводится в МДОУ с целью улучшения качества образовательного процесса, удовлетворения интересов ребенка, и реализации разностороннего развития его личности. Содержание образовательной работы планируется и осуществляется за рамками стандарта программы. Все кружки реализуются на бесплатной основе.

Программы дополнительного образования (кружковая работа)	
Программа "Сувенир (из опыта работы)". Декоративно – прикладное искусство (ХрамцоваЛ.А.)	подготовительная к школе группа

Анализ проведения массовых мероприятий:

Праздничные мероприятия и развлечения в детском саду, организуемые Храмцовой Л.А. и проводимые педагогическим составом и воспитателями, проходили успешно и приносили радость и яркие впечатления детям и родителям. Особенно интересно прошли «День знаний», «Осенняя ярмарка!», «День воспитателя», «Спорт – наш лучший друг» (совместно с родителями), «Новогодняя сказка», «Масленица», «Будущие защитники Отечества», «8 Марта».

Инструктор по физической культуре Миронова У.В. регулярно проводила открытые занятия. С благодарностью и высокой оценкой отнеслись родители к открытым занятиям по физической культуре. Можно отметить спортивные праздники «Спортивная олимпиада» «День защиты детей», дети МБДОУ приняли участие в концерте в детском саду. Такие мероприятия оставляют в душе ребенка теплые воспоминания, эмоциональный подъем и заряд психического благополучия, способствует повышению качества работы с родителями.

Работа с родителями:

Формирование гармонично развитой личности ребенка в условиях взаимодействия педагогического коллектива и семьи является важнейшим направлением в воспитании и обучении дошкольников. Большое внимание детского сада уделяется работе с родителями, и в этом направлении совершенствовались содержание, формы и методы сотрудничества.

Организована пропаганда педагогических знаний среди родителей, для чего активно используется наглядная форма работы: мобильные информационные стенды, родительские стенды в группах, регулярно проводятся родительские собрания в группах, ежемесячно проводятся собрания родительских комитетов, организуются консультации и беседы. Чаще стали использоваться нетрадиционные формы работы: круглые столы, чаепития, дни открытых дверей. Результат такой совместной работы обеспечил более активное участие родителей воспитанников в жизни детского сада.

Профессиональная компетентность педагогов:

Главными стратегическими принципами педагогического коллектива МБДОУ является сохранение имеющегося потенциала и его содержательное развитие.

В дошкольном учреждении имеется все необходимое для теоретической и практической подготовки педагогических работников. МБДОУ располагает определенной подборкой методического материала. Регулярно пополняется копилка книг, наглядного и дидактического материала.

К постоянной подписке на печатные издания была оформлена подписка на новые журналы «Старший воспитатель», «Управление в ДОУ».

В детском саду осуществлялась определенная работа по повышению теоретической и практической подготовки сотрудников, которая включает в себя общепринятую модель: курсы повышения квалификации, педагогические совещания, открытые мероприятия, районные мероприятия.

В МБДОУ используется традиционная модель повышения квалификации, нацеленной на обеспечение функционирования системы образования в целом, это повышение квалификации педагогического коллектива с учетом приоритетных направлений дошкольного учреждения.

Планирование курсовой подготовки педагогов МБДОУ составляется ежегодно в начале учебного года на педагогических советах, составляется перспективный план курсовой подготовки. Благодаря оптимально созданным условиям в 2020–2021 г. планируется аттестация 4 педагогов: 4 чел. на первую категорию.

Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.

Условия для всестороннего развития детей постоянно улучшаются, а материально – техническая база МБДОУ регулярно укрепляется. В текущем учебном году была выполнена по плану следующая работа:

- был произведен внутренний косметический ремонт здания;
- заменено и покрашено игровое оборудование на участках детского сада;
- приобретены мягкий инвентарь и детская мебель.

Из данных видно, что работа по укреплению материально – технической базы МБДОУ проводилась.

Вывод: по решению годовых задач педагоги выполнили 80% запланированных мероприятий. 20% мероприятий не выполнены из-за ряда объективных причин: в связи с возникновением опасности заражения коронавирусной инфекции. Все мероприятия прошли на оптимальном уровне, педагоги работали в соответствии с ФГОС ДО. С 1 сентября наш детский сад продолжит работу в соответствии с ФГОС ДО. Так же будет продолжена работа по сохранению и укреплению физического и психического здоровья

детей. Подводя итог проделанной работе, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведенного самоанализа, оценок уровня усвоения комплексных программ воспитанниками ДООУ, коллектив ставит перед собой следующие задачи:

3. Годовые цели и задачи 2020 – 2021 учебного года.

Цель работы: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО. Охрана и укрепление физического и психического здоровья ребенка.

Основные задачи:

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Продолжать развивать познавательный интерес, интеллектуально-творческий потенциал каждого ребенка, используя инновационные технологии обучения и воспитания.
3. Внедрение разнообразных форм сотрудничества, способствующих развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающее целостное развитие их личности.

4. Кадровое обеспечение:

Педагогический коллектив, обеспечивающий процесс развития и воспитания детей состоит из 8 сотрудников.

1. Распределение педагогического персонала по уровню образования и полу

Наименование показателей	Всего работников	из них имеют образование:			
		высшее	из них педагогическое	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	из них педагогическое
Численность педагогических работников	8	6	6	2	2
в том числе: воспитатели	5	3	3	2	2
старшие воспитатели	1	1	1	0	0
музыкальные руководители	0	0	0	0	0
инструкторы по физической культуре	1	1	0	1	1
Учителя-логопеды	1	1	1	0	0
Педагоги-психологи	0	0	0	0	0

2. Распределение административного и педагогического персонала по возрасту

Наименование показателей	Число полных лет по состоянию на 1 сентября 2020 года							
	Моложе 25 лет	25- 29	30- 34	35- 39	40- 44	45- 49	50- 54	55- 59
Численность педагогических работников - всего	2	0	1	1	2	1	0	1
в том числе: воспитатели	2	0	1	0	1	1	0	0
старшие воспитатели	0	0	0	0	1	0	0	0
инструкторы по физической культуре	0	0	0	1	0	0	0	0
Учителя-логопеды	0	0	0	0	0	0	0	1

3. Распределение административного и педагогического персонала по стажу работы

Наименование показателей	Всего работников	из общей численности работников имеют педагогический стаж, всего	в том числе имеют педагогический стаж работы, лет:					
			до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
Численность педагогических работников, всего	8	8	3	0	0	1	3	1

4. Расстановка педагогических кадров по возрастным группам

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагога	Педагогический стаж	Квалификационная категория
1	Младшая группа	Ануркина М.А.	1	Нет
2	Средняя группа	Боева В.О.	2	Нет
3	Старшая группа	Храмцова Л.А.	18	Соответствие
4	Подготовительная группа	Джаджиева С.В.	18	Соответствие

5. Повышение квалификации педагогических кадров

№	Ф. И.О.	Должность	Дата
1	Ануркина М.А.	воспитатель	01.06.2020г
2	Храмцова Л.А.	воспитатель	09.11.2018г
3	Джаджиева С.В.	воспитатель	25.10.2017г
4	Боева В.О.	воспитатель	01.06.2020г

5	Ковешникова Е.В.	Учитель-логопед	07.12.2017г
6	Миронова У.В.	заведующая	24.09.2015г
7	Наумова Н.Н.	методист	10.07.2018г

6. Распределение педагогического персонала по аттестации

Курсовая подготовка (включая обучение в ВУЗах)	Аттестация педагогических кадров			
	Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
100%	0	0	71,4	38,6

7. Аттестация педагогических кадров

№	Ф.И.О.	Должность	Действующая категория, сроки	Планируемая категория, сроки
1	Ануркина М.А.	воспитатель	-	2023г
2	Храмцова Л.А.	воспитатель	02.10.2019	2021г
3	Джаджиева С.В.	воспитатель	02.10.2019	2021г
4	Ковешникова Е.В.	Учитель-логопед	02.10.2019	2021г
5	Боева В.О.	воспитатель	-	2022г
6	Миронова У.В.	заведующая	24.07.2020г	2025г
7	Наумова Н.Н.	Ст.воспитатель	Соответствие занимаемой должности, ноябрь 2019г	2022г

5. Основные направления деятельности ДОУ:

5.1.Нормативно – правовое обеспечение.

Цель работы: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно - правовой базы ДОУ на 2020 - 2021 уч. год.	в течение года	Заведующая
2.	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2020 – 2021 уч. год	в течение года	Заведующая
3.	Внесение изменений в нормативно - правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года по необходимости	Заведующая
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующая, ответственные
5.	Утверждение положений ДОУ	в течение года	Заведующая
6.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	В течении года	Заведующая

7.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующая, ответственные
8.	Составление и утверждение годового плана на 2020-2021 учебный год	Май-август	Заведующая
10.	Проведение производственных собраний	в течение года	Заведующая, ответственные
11.	Приведение в соответствии с профессиональными стандартами должностных инструкций	в течение года	Заведующая, Ответственные

5.2. Организационная работа.

Дата	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь – октябрь	Сбор и обработка информационных данных по ДОУ о кадрах, детях, семьях воспитанников	Методист Воспитатели
Октябрь	Выверка картотеки по курсам повышения квалификации, оформления отчетной документации	Методист
В начале года	Систематизация накапливаемых материалов (конспекты открытых мероприятий, педагогических совещаний)	Методист
В течение года	Аттестация педагогических работников на присвоение категории	Методист
В течение года	Обеспечение педагогов ДОУ информацией о курсах, выставках, семинарах, тренингах, методических объединениях, проводимых в районе, городе.	Методист
В течение года	Творческие отчеты педагогов, аттестующихся на квалификационную категорию	Методист Воспитатели
Один раз в квартал	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей	Заведующий
Сентябрь-октябрь	Планирование работы на новый учебный год, составление расписания занятий, учебных планов	Методист

5.3. Методическое и информационное обеспечение:

1) Педагогические советы

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
Педагогические советы			
1.	<p>Педагогический совет № 1 – установочный «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2020-2021 учебный год»</p> <p>Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год.</p> <p>Подготовка к предсовету:</p> <p>1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ.</p>	Август	Заведующая Педагоги ДОУ

	<p>2. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП».</p> <p>3. Подготовка документации к новому учебному году.</p> <p>4. Смотр готовности групп к новому учебному году.</p> <p>5. Разработка планов на 2020-2021 учебный год.</p> <p>План проведения:</p> <p>1. Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период.</p> <p>2. Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2020-2021 учебный год.</p> <p>3. Утверждение планов работы, перспективных планов воспитателей и специалистов, рабочих программ педагогов ДОУ, графиков работы и т.д.</p> <p>4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.</p>		
2.	<p>Педагогический совет № 2 – тематический «Инновационные технологии в образовательно-воспитательном процессе ДОУ»</p> <p>Цель: Использование нетрадиционных технологий в работе с педагогами для повышения эффективности профессиональной деятельности, способствование творческому поиску различных видов и форм образовательной работы с детьми.</p> <p>Предварительная работа:</p> <p>1. Тематический контроль «Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога».</p> <p>2. Проведение консультаций, круглых столов, мастер-классов по теме.</p> <p>План проведения:</p> <p>1. Повышение эффективности профессиональной деятельности педагогов для повышения качества образования дошкольников.</p> <p>2. Анализ данных, полученных в ходе анкетирования и тестирования педагогов ДОУ.</p> <p>3. Презентация педагогами ДОУ современных технологий дошкольного образования.</p> <p>5. Решение педсовета.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Заведующая Методист Воспитатели, специалисты</p>
		<p>октябрь</p>	<p>Творческая группа</p>
3.	<p>Педагогический совет № 3 – тематический «Конструктивное взаимодействие МДОУ и семьи как условие целостного развития личности и успешной социализации ребенка»</p> <p>Цель: Повысить уровень профессионального мастерства педагогов ДОУ в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников.</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <p>1. Тематический контроль «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников».</p> <p>2. Проведение консультаций, круглых столов, мастер-классов по теме.</p>	<p>март</p>	<p>Заведующая Методист Воспитатели групп специалисты</p>

	<p>3. Оценка воспитателями своих профессиональных умений и качеств, необходимых для общения с родителями.</p> <p>4. Планирование и проведение мероприятий (досуги, праздники, развлечения, консультации, родительские собрания), направленных на формирование партнерских взаимоотношений между коллективом ДОУ и родителями.</p> <p>5. Оформление родительских уголков.</p> <p>План:</p> <p>1. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Взаимодействие детского сада и семьи».</p> <p>2. Доклад: «Формы работы с родителями (законными представителями)».</p> <p>3. Обмен опытом педагогов «О формах работы с семьей в группах».</p> <p>4. Педагогический тренинг "Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями».</p> <p>6. Решение педсовета.</p>		
4.	<p>Педагогический совет № 4 – итоговый «Анализ результативности работы по программе учреждения за 2020-2021 учебный год»</p> <p>Цель: подведение итогов работы учреждения за 2020-2021 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период.</p> <p>План:</p> <p>1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана).</p> <p>2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников</p> <p>3. Педагогическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп</p> <p>4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, учитель-логопед, инструктор по физ).</p> <p>5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период</p> <p>Подготовка:</p> <p>- семинары (по плану);</p> <p>- аналитические справки по результатам работы за 2020-2021 учебный год</p>	Май	<p>Заведующая Методист Воспитатели групп специалисты</p>

2) Семинары, консультации, круглые столы

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственные
1.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов	в течение года	Методист
3.	«Использование современных образовательных технологий в образовательном пространстве ДОУ»	октябрь	Методист
8.	Консультация «Как организовать виртуальное общение с родителями: 6 способов. Плюсы и минусы. (журнал «Справочник ст. восп» №9 2017г)	ноябрь	Заведующая Методист
4.	Мастер-класс «Использование технологии исследовательской деятельности в познавательном развитии детей», «Использование	декабрь	Методист, педагоги

	здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ».		
6.	Консультация «Двигательная активность как средство полноценного развития детей-дошкольников»	январь	Инструктор по физо
7.	Круглый стол для педагогов. «Трудности воспитателя детского сада в работе с современными родителями».	февраль	Методист
9.	Консультация «Использование здоровьесберегающих технологий в летний оздоровительный период»	май	Методист

3) Открытые мероприятия

Цель работы: трансляция опыта работы на уровне ДОУ.

№ п/п	НОД	Срок	Ответственный
1	Просмотр физкультурных занятий и оздоровительной работы во всех возрастных группах Просмотр занятий в группах ДОУ	Сентябрь	Методист Инструктор по физической культуре
2	Просмотр занятий по подготовке к обучению грамоте, развитию речи в старших и подготовительных к школе группах	Октябрь	Методист Воспитатели старших групп
3	Просмотр логопедических занятий в старших и подготовительных к школе группах	Ноябрь	Методист Учитель-логопед
4	Тематическая «Неделя Здоровья» Просмотр занятий в группах ДОУ	Февраль	Методист Инструктор по физической культуре
5	Просмотр и анализ итоговых занятий в разных возрастных группах ДОУ.	Апрель-май	Воспитатели и специалисты ДОУ.

Мероприятия, проводимые в ДОУ

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	1. Тематическое развлечение «По дороге Знаний», посвященное Дню Знаний. 2. Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность). «Особо опасные приключения» (ОБЖ). Развлечение по ПДД «В стране дорожных знаков» 3. Концертная программа «Мой любимый детский сад» (поздравление ко Дню дошкольного работника).	Сентябрь	Воспитатели Инструктор по физо
2.	1. Праздник «Осенняя мозаика» 2. Всемирный день животных, выставка детских рисунков	Октябрь	Воспитатели
3.	1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства 2. Праздник «Мамочка любимая моя!» (День матери в России) 4. Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой»	Ноябрь	Воспитатели
4.	1. Этические беседы с воспитанниками: «Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить», «Зачем нужны друзья» (посвященные Международному дню инвалидов)	Декабрь	Воспитатели

	2. Выставка детского творчества: «Новогодняя фантазия» 3. Веселые старты «Я мороза не боюсь!» 4. Праздник «Новогодний карнавал»		
5.	1. Праздник «Рождественские посиделки» (по группам).	Январь	Воспитатели
6.	1. Досуг для детей старшего дошкольного возраста «День родного языка» (21 февраля – день родного языка) 2. Праздничная конкурсная совместная программа «23 февраля- день защитника Отечества»	Февраль	Воспитатели
7.	1. Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта 2. Неделя юного читателя «Большое читательское путешествие» (проекты, экскурсии, клубный час совместно с родительской общественностью и социумом) 3. Фольклорный праздник «Масленица»	Март	Воспитатели
8.	1. Развлечение «Добрый смехом смеются дети» 2. Праздник «Папа, мама, я – здоровая семья», посвященный всемирному Дню здоровья. 3. Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса»: тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Этот удивительный мир космоса», чтение произведений и др. 4. Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы	Апрель	Воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физо
9.	1. Тематический Праздник «Мы будем помнить!» 3. Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»	Май	Воспитатели

4) Смотры-конкурсы

Месяц	Тема, показатели	Ответственные
Июль август	- Смотр-конкурс «Лучшая территория ДОУ (уровень ДОУ)» Задачи: 1. Стимулировать педагогов и родителей к улучшению и сохранению природной среды на участке ДОУ. 2. Поощрять детское творчество, желание ухаживать за растениями. Критерии: - сохранность клумб, разнообразие посадок; - оригинальное, фантазийное решение; - разнообразие цветов; - многообразие цветовой гаммы.	Воспитатели всех групп, родители
Ноябрь декабрь	- Смотр-конкурс «Лучшее украшение помещения ДОУ к Новому году и Рождеству (уровень ДОУ)» Задачи: 1. Создать благоприятные условия для воспитательно-образовательной работы с детьми на участке ДОУ и в	Воспитатели и родители групп

	<p>группах. 2.Способствовать укреплению связи ДООУ и семьи путем взаимодействия посредством участия семей в конкурсе ДООУ.</p> <p>3.Поддержать творчески работающих педагогов.</p>	
Май	<p>- Смотр-конкурс «Лучшая подготовка к ЛОП»</p> <p>Задачи:</p> <p>1.Создать в ДООУ развивающую среду, способствующую физическому развитию детей, закаливанию в ЛОП.</p> <p>2.Выявить творческие способности педагогов.</p> <p>3.Способствовать совместной работе воспитателей с детьми и их семьями.</p> <p>Критерии:</p> <p>1.Разработка и оснащение игрового, спортивного и выносного материала соответственно возрасту детей.</p> <p>2.Внешний вид, грамотность, эстетика оформления макетов, игр, пособий для работы с детьми.</p> <p>3.Проявление творчества педагогов, родителей с детьми.</p>	Воспитатели групп

5) Консультации для воспитателей

№ п/п	Тема	Месяц	Ответственные
1	Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах	Сентябрь	Методист
2	Создание здоровьесберегающей среды в дошкольном образовательном учреждении	Октябрь	Заведующая
3	Информационно коммуникативные технологии при обучении старших дошкольников грамоте	Ноябрь	Методист
4	Формирование речевых компетенций дошкольников через знакомство с русскими народными сказками	Декабрь	Методист
5	Самообразование педагогов – как фактор повышения профессиональной компетентности (Педагогическая мастерская)	Январь	Методист
6	Современные технологии развития речи	Февраль	Учитель-логопед
7	Игры на развитие моторики рук дошкольников	Март	Методист
8	Консультация «Экскурсия как средство ознакомления детей с природой»	Апрель	Методист
9	Всесторонняя работа ДООУ по укреплению здоровья детей в летний период	Май	Методист Заведующая

6) Контроль и руководство

Цель работы: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	<p>Ежедневный контроль</p> <p>-Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей</p> <p>-Соблюдение санэпидемрежима</p>	Ежедневно в течение года	Заведующий Методист Завхоз

	<ul style="list-style-type: none"> -Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи. -Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня. -Посещаемость детей. - Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок. - Соблюдение правил внутреннего распорядка - Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда. - Подготовка педагогов к рабочему дню. 		
2.	<p>Оперативный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ведение групповой документации -Оснащение групп и готовность к новому учебному году - Проведение родительских собраний -Организация питания в группах - Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий. -Навыки самообслуживания детей -Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ. -Культура поведения за столом - Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей -Двигательная активность детей в режиме дня - Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна - Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания 	В течение года	Заведующая Методист
3.	<p>Эпизодический контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ заболеваемости детей и сотрудников. - Выполнение норм питания детей. - Выполнение педагогами решений педагогического совета. - Состояние документации по группам. <p>Воспитательно – образовательный процесс: подготовка, организация</p>	ежемесячно	Заведующая Методист

7) Оснащение педагогического процесса. Работа методического кабинета.

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Аттестация педагогов	в течение года	Методист
2.	Обновление официального сайта ДОУ	2 раза в неделю	Воспитатель Боева В.О.
3.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	в течение года	Заведующая Методист
4.	Провести педагогическое обследование развития детей по образовательным областям программы (оформить сводную таблицу- начало учебного года)	Сентябрь-октябрь	Методист, воспитатели
5.	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь - октябрь	Методист
6.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	В течение года по отдельному плану	Методист
7.	Оформление и обновление наглядной информации для	в течение	Методист

	родителей (законных представителей)	года	воспитатели
8.	Разработка положений смотров-конкурсов	в течение года	Творческая группа
9.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	в течение года	Методист Творческая группа
10.	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	в течение года	Методист
11.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	в течение года	Методист
12.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	в течение года	Методист
13.	Помощь в написании самоанализа за учебный год	Апрель-май	Методист
15.	Провести педагогическое обследование развития детей по образовательным областям программы (оформить сводную таблицу-конец учебного года)	Апрель-май	Методист воспитатели
16.	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОП	май	Заведующая

6.Работа с родителями

(общие, групповые родительские собрания, консультации для родителей)

Цель работы: оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Своевременное выявление и учет проблемных семей ДОУ.	В течение года	Заведующая, воспитатели, родители
2.	Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	В течение года	Заведующая, воспитатели
3.	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Сентябрь, декабрь, май	Заведующая, педагоги, родители
4.	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	В течение года	Заведующая, педагоги, родители
5.	Оформление наглядно – информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги
№ п/п	Название мероприятия	Участники	Ответственные
Август-сентябрь			

1.	Оформление информационных стендов в группах. В холле детского сада.	Родители всех возрастных групп	Заведующая, Методист воспитатели
2.	Участие родителей в создании предметно - развивающей среды	Родители всех возрастных групп	воспитатели
3.	Участие родителей в праздниках, развлечениях, проектах	Родители всех возрастных групп	Методист Специалисты, воспитатели
4.	Экскурсии по ДОУ для вновь поступивших детей и их родителей	Родители вновь зачисленных детей	Воспитатели вновь зачисленных детей
5.	Общие сведения о родителях (составление Социального паспорта ДОУ)	Родители всех возрастных групп	Методист воспитатели
6.	Консультативная помощь родителям воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая специалисты воспитатели
7.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	специалисты воспитатели
Октябрь			
1.	Организация выставки совместных поделок «Краски осени»	Родители всех возрастных групп	Методист, воспитатели
2.	Праздник «Осенняя мозаика»	Родители всех возрастных групп	воспитатели
3.	День пожилого человека (изготовление для бабушек и дедушек поздравительных открыток, творческая мастерская «Моя семья»)	Бабушки и дедушки старших, подготовительных групп	воспитатели
4.	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист специалисты воспитатели
Ноябрь			
1.	Праздник «Мамочка любимая моя!» (День матери в России)	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист воспитатели
2.	Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой»	Родители всех возрастных групп	Методист воспитатели
3.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист специалисты воспитатели
Декабрь			
1.	Выставка – конкурс "Новогодняя фантазия"	Родители всех возрастных групп	Методист воспитатели
2.	Праздник «Новогодний карнавал»	Родители всех возрастных групп	Методист воспитатели
3.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно - образовательной деятельности педагогов»	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист воспитатели
4.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист специалисты

			воспитатели
Январь			
1.	«Рождественские посиделки».	Родители всех возрастных групп	Воспитатели
2.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист специалисты воспитатели
3.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	специалисты воспитатели
Февраль			
1.	Праздник «День защитника отечества»	Родители всех возрастных групп	Воспитатели
2.	«Лучше папы друга нет» выставка детского творчества «Папа – солдат» - оформление газет	Родители всех возрастных групп	Воспитатели
3.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист специалисты воспитатели
Март			
1.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист специалисты воспитатели
2.	Праздник «Моя любимая мама»	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист специалисты воспитатели
3.	Выставка – конкурс «Весенний букет»	Родители всех возрастных групп	Методист воспитатели
4.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	специалисты воспитатели
Апрель			
1.	Праздник «Папа, мама, я – здоровая семья», посвященный всемирному Дню здоровья.	Родители средних старших подготовительных групп	Воспитатели Инструктор по физо
2.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист специалисты воспитатели
Май			
1.	Тематический праздник «Мы будем помнить!»	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист воспитатели
2.	Озеленение и благоустройство участков и территории ДОУ	Родители всех возрастных групп	Заведующая Завхоз воспитатели
3.	Праздник выпускников «До свидания, детский сад!»	Родители выпускников	Заведующая Методист воспитатели
4.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая

			Старший воспитатель специалисты воспитатели
5.	Групповые родительские собрания	Родители всех возрастных групп	специалисты воспитатели
Июнь, июль, август			
1.	Досуг «Моя семья» (посвященный Дню любви, семьи и верности)	Родители средних, старших групп	Методист воспитатели
2.	Выставка детского творчества «Рисую свою семью»	Родители всех возрастных групп	воспитатели
3.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родители всех возрастных групп	Заведующая Методист специалисты воспитатели
В течение года			
1.	Работа с семьями группы «риска» (консультирование, проведение совместных мероприятий)	Все возрастные группы	Методист Воспитатели
2.	Праздники, развлечения, спортивные мероприятия, выставки, конкурсы, акции	Все возрастные группы	Заведующая, Методист воспитатели, инструктор по физо
3.	Оформление наглядной агитации в группах, в холле детского сада, на официальном сайте ДОУ	Все возрастные группы	Методист Воспитатели Ответственный за сайт

8. Работа с кадрами.

Месяц	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. Подготовка и празднование (27 сентября) «Дня работников дошкольного образования»	Заведующая
Октябрь	Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Заведующая Завхоз
Ноябрь	Проверка освещения ДОУ. Обсуждение роли воспитателя в воспитании детей своей группы.	Заведующая Завхоз Методист
Декабрь	Техника безопасности при проведении новогодних елок. Консультация по проведению новогодних праздников.	Заведующая Завхоз Методист
Январь	Об охране жизни и здоровья в зимний период.	Заведующая Завхоз
Февраль	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия.	Заведующая
Март	Работа по составлению и обновлению инструкций. О правилах внутреннего трудового распорядка.	Заведующая
Апрель	Санитарное состояние групп. Проведение инструктажей по ОТ.	Заведующая

Май	Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе.	Заведующая Методист
Июнь	О переходе на летний режим работы ДОУ. Соблюдение питьевого режима на улице летом. Озеленение ДОУ. Рейд по проверки санитарного состояния участков.	Заведующая Методист
Июль - август	Соблюдение санэпидрежима в летний период. Подготовка к новому учебному году (покраска, ремонт).	Заведующая Завхоз

9. Аттестация педагогических кадров.

№	Содержание работы	Сроки
1	Обновление плана аттестации педагогов на 3 года.	Октябрь 2020г
2	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	Октябрь 2020г
3	Самоанализ. Мониторинг и анализ эффективности внедрения деятельностных технологий обучения (посещение занятий, беседа и анализ).	В течение года
4	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов	В течение года
5	Беседа по оформлению папки профессиональных достижений.	Ноябрь 2020г, март 2021
6	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов. Оформление стенда «Аттестация педагогических работников».	В течение года
7	Публикация материалов на сайте детского сада, на персональных страницах педагогов.	Ежемесячно
8	Формирование банка нормативно-правовой, научно-методической, педагогической информации в методическом кабинете.	В течение года

10. Административно-хозяйственная деятельность.

Цель работы: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДОУ в 2020- 2021 учебном году	В течение года	Заведующая
2.	Работа с работниками ДОУ - Производственные совещания - Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	В течение года	Заведующая Завхоз
3.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	Август	Заведующая
4.	Издание приказов о назначении ответственных о соблюдении требований охраны труда, и ПБ	Август	Заведующая
5.	Создание условий для безопасного труда. • Своевременный ремонт мебели, оборудования • Соблюдение теплового режима в помещениях	В течение года	Заведующая Завхоз

	ДОУ		
6.	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	В течение года	Заведующая Завхоз
7.	Рейды комиссии по ОТ и ТБ	В течение года	Заведующая
8.	Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ДОУ	В течение года	Заведующая Методист Педагоги ДОУ
9.	Подготовка и проведение инвентаризации в ДОУ	Ноябрь-декабрь	Заведующая Завхоз
10.	Подготовка здания к зиме.	ноябрь	Завхоз
11.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	В течение года	Заведующая
12.	Утверждение графиков отпусков	декабрь	Заведующая
13.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников)	Июнь-август	Завхоз
14.	Текущие ремонтные работы	Июнь-август	Завхоз
15.	Подготовка и приемка ДОУ к новому учебному году	август	Комиссия